壬生町就労支援施設　むつみの森
令和7年度指定管理業務の評価表

評価基準	5 ： 非常に高い効果が得られている
	4 ： かなりの成果が得られている
	3 ： 成果が得られている
	2 ： 想定の成果にはまだ課題がある
	1 ： 所定の成果はまだ得られていない

1　利用状況

評価項目	内　　容	内部評価				
		5	4	3	2	1
利用者数 （就労支援事業B型）	18人 （前年度18人、対前年度　0名減　　）				○	
利用者数 （就労移行支援事業）	1人 （前年度　1人、対前年度　0名減　　）				○	

2　運営に関する業務

評価項目	内　　容	内部評価				
		5	4	3	2	1
施設管理	協定書に従い、開館日や閉館時間等を遵守しているか		○			
人員体制	仕様書等に従った人員（人数、有資格者）を配置しているか		○			
	事業計画書に即した内容で研修を実施したか			○		
記録管理	業務日誌等を適切に作成・保管しているか		○			
報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか		○			
連絡調整	町や関係団体などとの連絡調整は適切におこなっているか		○			
危機管理	危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行っているか		○			
	事故・災害等の緊急時の連絡体制は確立されているか		○			
個人情報保護	個人情報等の管理は適切か		○			
	情報漏洩を防止する仕組みや対応策が構築されているか		○			

3.利用者への対応

評価項目	内　　容	内部評価				
		5	4	3	2	1
利用案内	ホームページは利用者が理解しやすい内容か			○		
	利用者が分かりやすい掲示を行っているか		○			
利用状況	利用者数を増加させる取り組みを行っているか				○	
工賃向上	工賃向上に向けての取組をおこなっているか		○			
事業の実施	事業計画書に即して事業を実施しているか		○			
	施設の目的に沿った自主事業を実施しているか			○		
苦情への対応	苦情や要望に対して適切に対応しているか			○		
アンケートの実施	アンケートなど利用者から意見や要望調査を行っているか			○		

4　収支等に関すること

評価項目	内　　容	内部評価				
		5	4	3	2	1
経理事務	指定管理に関する経費の口座、帳簿を備え、適切に管理しているか		○			
	利用料金の徴収などの手続きは適切に行われていたか			○		
予算執行	収支予算書に則して、適正に予算を執行しているか		○			
経費削減	経費削減に向けた取り組みを実施し、効果を上げているか		○			